**Договор №\_\_\_\_\_\_\_**

найма жилого помещения в общежитии

**г.Асбест «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждения Свердловской области «Асбестовский колледж искусств», в лице директора Дубовкиной Жанны Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Наймодатель», с одной стороны и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(студент или законный представитель студента)

именуемый в дальнейшем «Нанимателем», с

другой стороны, на основании приказа о предоставлении жилого помещения в общежитии от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1.Предмет Договора**

1.1. Наймодатель предоставляет Нанимателю для проживания на весь период обучения

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ место в комнате №\_\_\_\_ общей площадью\_\_\_\_\_ кв.м, расположенной в общежитии по адресу г. Асбест ул.Войкова, д.62, для временного проживания в нем.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4. Совместно с Нанимателемв жилое помещение вселяются члены его семьи:

1)

(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

**II. Права и обязанности Нанимателя**

2.1. Нанимательимеет право:

1. на использование жилого помещения для проживания;
2. на пользование общим имуществом в общежитии;
3. на расторжение в любое время настоящего Договора.

2.2. Нанимательобязан:

1. использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
2. не использовать электроприборы, запрещенные правилами проживания в студенческом общежитии;
3. соблюдать правила проживания в общежитии;
4. обеспечивать сохранность жилого помещения и имущества;
5. поддерживать надлежащее состояние жилого помещения.

Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

1. своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заселения;
2. допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателядля осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
3. при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно­-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно сообщать о них Наймодателю.
4. осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно- гигиенических, экологических и иных требований законодательства;
5. при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
6. при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение в течение трех дней.

Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ и Правилами проживания в студенческом общежитии.

**III. Права и обязанности Наймодателя**

3.1. Наймодательимеет право:

1. требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
2. требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства, правил проживания и условий настоящего Договора.

3.2. Наймодатель обязан:

1. передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;
2. проводить ремонт общего имущества в здании общежития, в котором находится жилое помещение;
3. осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;
4. информировать Нанимателя о проведении ремонта не позднее чем за 30 дней до начала работ;
5. обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;
6. Принять в установленные настоящим договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных настоящим договором.

**IV. Расторжение и прекращение Договора**

4.1. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон. Расторжение договора по иным основаниям допускается в судебном порядке.

4.2. Настоящий договор заключен на период обучения Нанимателя и прекращается с окончанием срока обучения.

**V. Оплата за проживание в студенческом общежитии**

5.1. Размер платы за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги для студентов ГБПОУ СО «АКИ» устанавливается приказом директора.

5.2. Оплата производится не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем проживания.

**VI. Иные условия**

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждого из Сторон.

**VII. Адреса и реквизиты сторон**

ГБПОУ СО «Асбестовский Ф.и.о.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

колледж искусств» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт:\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ж.В.Дубовкина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись подпись

м.п.